

ÉTABLISSEMENT :
COLLÈGE ANTOINE DEPARCIEUX
 Rue des écoles
 30 960 LE MARTINET
 Tél. : 04.66 24 91 16

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

N° de la séance : 1
 En date du : Lundi 07 novembre 2016
 Transmis le :

Nature de la séance : ordinaire /extraordinaire
 à 17H00
 à Monsieur l'Inspecteur d'Académie en résidence à Nîmes
 Monsieur le Préfet du GARD
 Monsieur le Président du Conseil Général du Gard
 L'ensemble des membres du Conseil d'Administration

Présidence : Mohamed BOUTA
 Secrétaire de séance : Jessica WALKOWIAK

Membres absents / excusés : voir page suivante

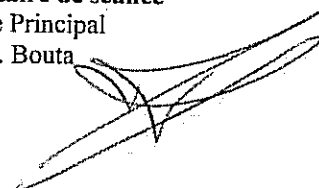
Nombre de membres présents : 11 en début de séance Quorum: 9+1 soit 10

Ordre du jour	Pages PV	Pages annexes	Points votés pour
<u>I - CONSEIL D'ADMINISTRATION</u>			
1 - Adoption du procès verbal de la séance du 30 juin 2016.....			accordV
2 - Adoption de l'ordre du jour			accordV
3 - Mise en place des différentes commissions			Info
<u>II - ORGANISATION DE L'EPLÉ</u>			
1 - Bilan de rentrée.....			Info
2 - Conditions d'organisation du dialogue avec les parents			accordV
3 - Répartition des IMP.....			Info
4 - Dispositif « Lutte contre le décrochage scolaire »			Info
5 - Plan numérique, Tablettes et utilisation du Wifi			Info
6 - Sortie/Entrée du poste « Pain » de la centrale d'achat - suite et fin.....			Info
7 - Installation du SCU ROBERT Marie.....			Info
8 - Forum des Métiers au collège Armand Coussens,			Info
<u>III - VIE SCOLAIRE</u>			
1 - Actions artistiques et culturelles pour l'année 2016/2017.....			Info
2 - Projets CESC 2016-2017.....			Info
3- Projet d'orientation.....			Info
4 - Modalités du DNB.....			Info
6 - Règlement intérieur - horaire - Mesure de Responsabilisation			accordV
<u>IV - AFFAIRES FINANCIÈRES</u>			
1 - Tarifs divers 2016			accordV
2 - Autorisation de voter les contrats 2016-2017.....			accordV
3 - Concession de logement.....			accordV
4 - Intégration des reliquats CNASEA dans la compatibilité.....			accordV
<u>V - QUESTIONS DIVERSES - MOTIONS</u>			
V-1 Questions des représentants des Parents d'élèves : 3 questions			
V-2 Motion des personnels enseignants et d'éducation			
V-3 Analyse de l'eau au collège – Taux anormal en plomb			
Nombre de pages du procès-verbal:..... (hors page de garde et émargement)			
Pages annexes numérotées de.....			

Signature du Président du Conseil d'Administration et de la secrétaire de séance

Le secrétaire de séance
 Mme Walkowiak

Le Principal
 M. Bouta

COLLEGE ANTOINE DEPARCIEUX, LE MARTINET
PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU 12 -11-2015

I - CONSEIL D'ADMINISTRATION

Pièce(s) jointe(s) en annexe : Aucune

Monsieur le Principal ouvre la séance à 17H

Les absents excusés sont les personnes indiquées en première page.

Mme Walkowiak assure les fonctions de secrétaire de séance.

Monsieur le Principal félicite les nouveaux élus représentants des élèves, des parents et des personnels d'enseignement et d'éducation.

I - 1 Adoption du procès verbal de la séance du 30/06/2016

Le procès verbal de la séance du 30/06/2016 est adopté.

I - 2 Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est modifié :

M. Bouta retire le point II - 10 Recrutement et Installation du SCU puisqu'il relève de la gestion par la DASEN. Et le remplace par II - 7 Installation du SCU ROBERT Marie. Il rajoute le point II - 8 Forum des Métiers au collège Armand Coussens.

~~ACTE /AVIS /VŒU~~ (barrer les mentions inutiles)

**Adoption du PV
du CA du 30/06/2016**

Quorum : 10
Vote pour : 9
Vote contre : 0
Abstentions : 2

Adoption de l'ordre du jour

Quorum : 10
Vote pour : 11
Vote contre : 0
Abstentions : 0

I - CONSEIL D'ADMINISTRATION

Pièce(s) jointe(s) en annexe : pages Annexe I

I – 3 Mise en place des différentes commissions

Monsieur Bouta, Chef d'établissement, donne la composition des différentes commissions (Commission permanente, Conseil de Discipline, CESC, Commission Educative) du collège. Il informe le Conseil d'Administration des propositions faites par les représentants des Personnels d'Enseignement et d'Education et des Parents.

Les tableaux récapitulatifs de composition des différentes commissions joints en annexe reprennent toutes ces données.

17h20 Arrivée de Mme Marceau

Voir le document joint

Difficulté de positionnement au niveau des professeurs sur les commissions (seulement 2 élèves)

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

II - ORGANISATION DE L'EPL

Pièce(s) joint(e) en annexe: pages :

II – 1 – Bilan de rentrée

1. Nous avons démarré la rentrée avec une cuisine hors service suite aux inondations par la toiture. Une semaine plus tard l'entreprise qui effectuait les travaux a oublié des tuiles sur le toit. Cela a provoqué un sur-accident et a à nouveau inondé la cuisine.
2. Un mécontentement des Parents 6^{ème} qui ont contesté la décision du chef de faire le choix d'assurer le repas pendant 1 semaine à Saint Ambroix et La Gand Combe.
3. La peur de ces mêmes parents 6^{ème} suite au constat du faible effectif 6^{ème} (nous sommes passés de 24 à 13 élèves à cette rentrée 2016) suite au climat scolaire 2015/2016.
4. J'ai dû également gérer la crise de confiance des enseignants affectés par l'absence d'équipes stables au niveau de la direction et de Vie Scolaire.
5. Malgré un CA extraordinaire et un calendrier cadré sur les différents rendez-vous du 1^{er} trimestre et une nouvelle équipe de direction, le fonctionnement apaisé dans l'établissement a débuté début octobre 2016.

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

II - ORGANISATION DE L'EPL

Pièce(s) jointe(s) en annexe : pages Annexe

II - 2 Conditions d'organisation du dialogue avec les parents

Monsieur le Principal demande de faire référence au document fourni en annexe, fruit d'un travail avec les personnels enseignants.

II - 3 Répartition des IMP

Dans le cadre de la délégation d'indemnités pour missions particulières (IMP) allouée à l'académie pour la rentrée 2016, le volume d'IMP accordé à notre établissement pour l'année scolaire 2016/2017 a été fixé à :

3,25 IMP

1 IMP Référent Culturel Mme Chopinet

1 IMP Référent numérique M. Vanduynslaeger

1 IMP Laboratoire Technologie M. Moustardier

0,25 IMP non affectée

ACTE /-AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

Résultats du vote :

Quorum :	10
Vote pour :	12
Vote contre :	0
Abstentions :	0

II - 4 Dispositif « Lutte contre le décrochage scolaire »

Il est essentiellement piloté par M. Vanduynslaeger à hauteur de 2h prises sur son temps lié à son sous service. En lien avec la MLDS Mission de Lutte Contre le Décrochage Scolaire.

ACTE /-AVIS /INFO (barrer les mentions inutiles)

II-5 Plan numérique. Tablettes et utilisation du Wifi

Les tablettes ont été livrées et le nouveau réseau est opérationnel. Nous attendons le feu vert du représentant du Conseil Général Romain LEDENT qui est le pilote de ce dispositif. M. Bouta indique qu'il proposera le prêt des tablettes aux enseignants. Les élèves les utiliseront exclusivement dans l'établissement. M. Bouta indique qu'il est primordial de former toute l'équipe pédagogique avant la distribution de ces outils. Formation sur les outils logiciels et formation sur le réseau.

II - ORGANISATION DE L'EPLC

II - 6 Sortie/Entrée du poste « Pain » de la centrale d'achat - suite et fin

Demande de réintégration du marché de la centrale d'achat (2017/2018) suite au désistement de la boulangerie du martinet

ACTE / AVIS / ~~VCEU~~ (barrer les mentions inutiles)

II - 7 Installation du SCU ROBERT Marie

Nous avons reçu depuis le début du mois d'octobre 2016 ROBERT Marie. C'est notre premier SCU. Plusieurs missions nous ont été proposées dans le cadre d'un recrutement où le collègue n'est pas l'employeur. Cela concerne la DSDEN du Gard.

Objectifs pour répondre à sa mission (1 ou 2 parmi les 9 ci-dessous)

- Contribution aux activités éducatives, pédagogiques et citoyennes de l'école primaire
- Accompagnement des projets d'éducation à la citoyenneté
- Soutien aux actions et projets dans le domaine de l'éducation artistique et culturelle et du sport
- Soutien aux actions et projets d'éducation au développement durable
- Animation de la réserve citoyenne de l'éducation nationale
- Contribution à l'organisation du temps libre des internes en développant des activités nouvelles
- Contribution à la prévention des addictions
- La lutte contre le décrochage scolaire
- Aide à l'information et à l'orientation des élèves

Il a été retenu pour notre nouveau collègue :

- La lutte contre le décrochage scolaire
- Accompagnement des projets d'éducation à la citoyenneté

ACTE / AVIS / ~~VCEU~~ (barrer les mentions inutiles)

II - 8 Forum des Métiers au collège Armand Coussens.

M. Bouta informe les membres du CA de la programmation d'un 3ème « Forum des Métiers » au collège Armand Coussens de Saint Ambroix. Il aurait lieu le samedi 21 janvier 2017.

Dans le cadre des derniers attentats nationaux tragiques il apportera une attention particulière à la sécurité et à l'accès à l'établissement.

Une réunion de coordination avec les différents exposants est programmée le jeudi 24 novembre 2016 à 18h pour la préparation de ce dispositif.

M. Bouta annonce qu'Info 3 est annulé

ACTE / AVIS / ~~VCEU~~ (barrer les mentions inutiles)

III – VIE SCOLAIRE

Pièce(s) jointe(s) en annexe : **Annexe**

III – 1 – Actions artistiques et culturelles pour l'année 2016/2017

Nous prenons connaissance des actions artistiques et culturelles pilotées et coordonnées par Mme Chopinet.
Voir le document de synthèse joint.

- Les arts du cirque au collège pour les 6^{ème} et 5^{ème}.
- Spectacle vivant 6^e, 5^e, 4^e et 3^e
- Résidence d'artistes au collège

~~ACTE~~ / AVIS / ~~VCEU~~ (barrer les mentions inutiles)

III – 2 Projets CESC 2016 – 2017

Monsieur le Principal demande de faire référence au document qu'il commente et qui est fourni en annexe.

Intervention en décembre sur la lutte contre l'homophobie pilotée par Mme Portal Infirmière du collège.

III – 3- Projet d'orientation

Voir document joint.
Stage d'orientation (fin janvier) pour les 3^{ème}.
Concertation active pour les 3^{ème}.

III - 4 - Modalités du DNB

Voir document joint.

~~ACTE~~ / AVIS / ~~VCEU~~ (barrer les mentions inutiles)

III - 6 - Règlement intérieur - horaire - Mesure de Responsabilisation

M. Bouta fait voter le règlement intérieur en apportant des explications sur la mesure de responsabilisation.

A distribuer aux élèves rapidement dans un format rentrant dans le carnet de correspondance.

Résultats du vote Règlement Intérieur:

Quorum :	10
Vote pour :	12
Vote contre :	0
Abstentions :	0

IV - AFFAIRES FINANCIERES

IV - 1 - Tarifs divers 2016

- Madame la gestionnaire présente les nouveaux tarifs repas 2016 / 2017 pour la demi-pension.

Une augmentation de 10 centimes d'euro est demandée pour tous les tarifs des élèves, des commensaux et des écoles primaires.

Le plafond du tarif de restauration scolaire pour les élèves de l'enseignement public est fixé à 3.50 euros (délibération du 25/06/2014).

- Les divers tarifs restent inchangés, perte et dégradation des manuels scolaires et des CD, carnet de correspondance , objet cassé, dégradation des locaux....

Résultat du vote :	Quorum :	10
	Vote pour :	12
	Vote contre :	0
	Abstentions :	0

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

IV - AFFAIRES FINANCIERES

IV - 2 - Autorisation de voter les contrats 2016-2017

M. BOUTA demande au Conseil d'Administration l'autorisation de pouvoir signer les contrats 2016/2017 concernant l'établissement.

Résultat du vote :	Quorum :	10
	Vote pour :	12
	Vote contre :	0
	Abstentions :	0

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

IV - AFFAIRES FINANCIÈRES

IV - 3 - Concession de logement

Madame la gestionnaire demande au CA l'autorisation à M. BOUTA de signer le procès verbal d'installation par nécessité absolue de service de l'appartement de fonction de la principale adjointe, Mme BESOMBES .

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

Résultat du vote : **Quorum :** 10
 Vote pour : 12
 Vote contre : 0
 Abstentions : 0

IV - AFFAIRES FINANCIÈRES

IV - 4 - Intégration des reliquats CNASEA dans la compatibilité

Je vous propose au vote l'échéance quadriennale des reliquats CNASEA.
Ce reliquat rentre dans les fonds de roulement de l'établissement, pour la somme de 124.05 euros.

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

Résultat du vote : **Quorum :** 10
 Vote pour : 12
 Vote contre : 0
 Abstentions : 0

V - QUESTIONS DIVERSES - MOTIONS

V-1 Question des représentants des Parents d'élèves

- 1/ M. Manca propose de réaliser un chiffrage pour une extension du gymnase afin qu'il soit à la norme.
- 2/M. Manca propose une journée « Portes Ouverte » et/ou « Café des Parents » afin de communiquer avec l'ensemble des Parents et de présenter une image positive de l'établissement.
M. Bouta soumettra la proposition au conseil pédagogique.
- 3/M. Manca propose de communiquer le PV du CA sur le site internet du collège et sur le logiciel Pronote.
Mm Chaulet précise que l'extension n'est pas à l'ordre du jour (manque de moyen et d'autres priorités)

V-2 Motion des personnels enseignants et d'éducation

M. Bouta fait la lecture de la motion présentée par des personnels enseignants et d'éducation.

ACTE / AVIS / VŒU (barrer les mentions inutiles)

La séance est levée à 18h50 .

V - QUESTIONS DIVERSES - MOTIONS

V-3 Analyse de l'eau au collège - Taux anormal en plomb

Mme Durand Gestionnaire intervient pour indiquer que suite à l'analyse de l'eau effectuée par l'ARS il a été relevé un taux de plomb dans l'eau de 11 µg/litre soit 1 point au dessus de la norme à respecter.

M. Bouta apporte des éléments supplémentaires. Il indique d'abord que M. le Maire l'a contacté la semaine dernière pour l'alerter sur ce taux anormal. Ils en ont conclu qu'il devait y avoir une canalisation en plomb entre les compteurs du collège et les différents bâtiments qui le composent. M. Bouta lui a conseillé rapidement de réaliser un autre prélèvement afin de vérifier qu'il n'y ait pas eu d'erreurs. Il s'est ensuite rapproché du Conseil Départemental pour les avertir et anticiper pour une demande de réalisation de travaux.

La réponse du conseil départemental qui s'est procuré les résultats d'analyse a été rassurante. En effet il est précisé que le prélèvement s'est fait lors du 1^{er} jet. Ce qui laisse supposer qu'après avoir « tiré » l'eau ce taux anormal de plomb disparaît.

Mme la Gestionnaire reste inquiète car avec Mme la Principale Adjointe elle réside dans l'établissement. Les congés et jours reposés les débits sont réduits et il est possible que ce taux sorte de l'échelle des valeurs acceptables.

Mme Marceau indique que grand nombre d'habitations sont équipées de canalisations en plomb au Martinet.

M. Bouta confirme sa démarche auprès du Conseil Départemental appuyée par Mme Chaulet Conseillère Départementale.

ACTE / AVIS / ~~VŒU~~ (barrer les mentions inutiles)